

## DESPACHO

O Presidente da Câmara

PROC. Nº: 2025/250.10.101/16

**ASSUNTO: HOMOLOGAÇÃO DE ATAS**

**Abertura de procedimentos concursais comuns para constituição de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para ocupação de 21 (vinte e um) postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal do Município.**

**Referência 8** - Um posto de trabalho de licenciado em Animação Cultural e Educação Comunitária ou Administração Pública ou Música Eletrónica e Produção Musical ou Música - variante Produção e Tecnologias da Música (CNAEF's 762 ou 345 ou 212) – Carreira geral de Técnico Superior – Ref.ª do Mapa de Pessoal: Código - **DAC/STM-06**

Homologo as atas de reunião do Júri do procedimento, num total de 9 atas, numeradas de 1 a 9 – tranche 1, registadas no processo com os seguintes números:

Ata 1 – Fixação dos métodos de seleção e trâmites do procedimento – MGD 63644/2025;

Ata 2 – Apreciação de candidaturas para efeitos de admissão e exclusão (lista provisória) – MGD 84076/2025;

Ata 3 – Apreciação das alegações dos candidatos em sede de audiência prévia, elaboração da lista definitiva de candidatos admitidos e excluídos e fixação – MGD 91937/2025;

Ata 4 – Aplicação do 1º método de seleção – resultado da prova escrita de conhecimentos – MGD 113171/2025;

Ata 5 – Aplicação do 2º método de seleção – avaliação psicológica – lista de classificação – MGD 13811/2026;

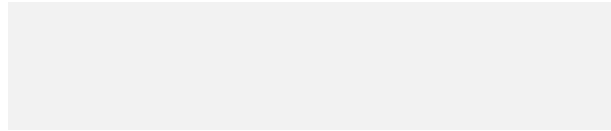
Ata 6 – Aplicação do 3º método de seleção – avaliação curricular – Lista de classificação – MGD 21080/2026;

Ata 7 – Aplicação do 4º método de seleção – entrevista de avaliação de competências – lista de classificação – MGD 37270/2026;

Ata 8 – Elaboração de lista unitária de ordenação final provisória dos candidatos – MGD 39333/2026;

Ata 9 – Elaboração de lista unitária de ordenação final definitiva dos candidatos – MGD 45753/2026.

O Presidente da Câmara



Luís Miguel Marques Grossinho Coutinho Albuquerque

Documento assinado digitalmente. Esta assinatura digital é equivalente à assinatura autógrafa.  
Cópias do documento são validadas com selo branco em uso na instituição.